

Bau- und Bezirksverwaltung
Neues Rathaus
Hauptstraße 1-5
A-4041 Linz

Abfallwirtschaftskonzept Gastgewerbebetrieb

(Bitte in 4facher Ausfertigung einreichen)

AntragstellerIn(nen):

Name:	Anschrift:	Telefon/Telefax:
		E-Mail:

Zutreffendes ankreuzen und die entsprechenden Angaben eintragen!

Allgemeine Angaben zum Betrieb:

Standort:

(Postleitzahl, Straße, Hausnummer):

Kontaktperson:

Telefonnummer:

Betriebscharakter:

- Speiselokal Imbissstand Kantine Lokal ohne Küche
 Sonstiges, und zwar:

- Verfahren:** Neugenehmigung
 Anlagenänderung

Magistrat der
Landeshauptstadt Linz
Hauptstraße 1-5
4041 Linz

bbv@mag.linz.at
+43 732 7070 3066

linz.at

Anzahl der Verabreichungsplätze:

Anzahl der Beschäftigten:

Küchenausstattung - Anzahl der Kochstellen:

Gas:	Großflächengriller:	Pizzaofen, holzbefeuert:
Elektro:	Plattengriller:	Holzkohlengriller:
Mikrowelle:	Fritteuse:	Sonstiges:

Abfallvermeidungsmaßnahmen:

- Verzicht auf Portionspackungen
- Verzicht auf Einwegsysteme
- Verwendung von Nachfüllpackungen
- weitere Maßnahmen:

Abfallbehandlungsmaßnahmen:

- Papierpresse
- Dosenpresse
- Sonstige:

Abfallarten - Abfalltrennung – Abfallentsorgung:

Bitte Eintragungen vornehmen und Zutreffendes ankreuzen!

Abfallart	Menge/Monat voraussichtlich	Zwischenlagerung		Entsorgung		
		im Freien	im Betrieb	öffentlicher Container	ASZ*)	befugtes Unternehmen
Altglas		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Leichtstoffe		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Metalle		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Papier u. Pappe		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Biotonne		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	-	<input type="checkbox"/> Müllabfuhr

Altspeisefette und Altspeiseöle		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Speisereste (Drank) getrennt gesammelt		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	-	<input type="checkbox"/>
Restabfall		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	-	<input type="checkbox"/> Müllabfuhr
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			

*) ASZ Abfallsammelzentrum

Aufzeichnungen über Abfälle:

Für jedes Kalenderjahr sind fortlaufende Aufzeichnungen über Art, Menge, Herkunft und Verbleib von Abfällen getrennt zu führen, folgende Formen der Aufzeichnungen werden verwendet:

- Vormerkbuch mit schriftlichen Eintragungen der vorgenommenen Entsorgungen
- Kartei
- chronologische Sammlung von Belegkopien
- Sicherung auf Magnetband, Disketten, Festwechsellplatten

Datum, Unterschrift AntragstellerIn(nen)

Informationen zum Datenschutz:

Die von Ihnen bekanntgegebenen Daten werden

- im Rahmen des konkreten Verfahrens und der gesetzlichen Zulässigkeit an sonstige Verfahrensbeteiligte weitergegeben.
- im Magistrat Linz über einen Zeitraum von 10 Jahren nach Abschluss des Verfahrens gespeichert.

Im Zusammenhang mit der Verwendung Ihrer personenbezogenen Daten haben Sie das Recht auf Auskunft, Richtigstellung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Datenübertragung sowie das Recht Beschwerde bei der Datenschutzbehörde zu erheben.

Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten:

Tel.: 0732 7070, E-Mail: datenschutz@mag.linz.at